

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

Secretaria/Setor Requisitante: Secretaria de Comunicação

Objeto: Abertura de PREGÃO ELETRÔNICO, para a aquisição de aparelhos de ar-condicionado e contratação de empresa especializada para a instalação de aparelhos de ar-condicionado adquiridos pela Secretaria de Comunicação.

1. Descrição da necessidade de contratação a partir do problema a ser resolvido.

A Secretaria Municipal de Comunicação possui atualmente **dois aparelhos de ar condicionado do tipo janela**, instalados há aproximadamente **20 anos**. Com o passar do tempo, esses equipamentos tornaram-se **obsoletos**, apresentando **alto consumo de energia elétrica, funcionamento irregular e níveis elevados de ruído**, comprometendo a eficiência operacional da Secretaria.

Nos últimos meses, foram realizadas diversas tentativas de manutenção corretiva junto a empresas especializadas no município e na região. No entanto, **nenhuma das empresas consultadas se dispôs a prestar o serviço**, sob a justificativa de que:

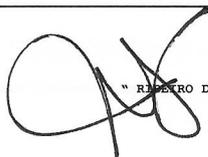
- **Os aparelhos são obsoletos e não há mais peças disponíveis para reposição;**
- **O desgaste estrutural dos equipamentos é extremo, a ponto de não suportar a remoção para conserto**, pois há risco de que **se desfaçam no transporte** ou durante qualquer intervenção técnica;
- **O modelo utilizado deixou de ser fabricado há anos**, o que inviabiliza a substituição de componentes essenciais ao seu funcionamento.

Além dessas questões técnicas, os equipamentos emitem **ruídos excessivos**, o que interfere diretamente na **captação e edição de áudio e vídeo** – atividades essenciais para as funções da Secretaria de Comunicação.

Diante desse cenário, a **substituição dos aparelhos por novos equipamentos modernos e mais eficientes torna-se uma necessidade técnica**, evitando riscos de paralisação das atividades da Secretaria e otimizando o consumo energético.

A necessidade da aquisição dos novos aparelhos de ar condicionado fundamenta-se nos seguintes pontos:

1. **Inviabilidade de manutenção** – Diversas empresas consultadas recusaram a prestação do serviço, sob alegação de **falta de peças, obsolescência dos equipamentos e risco de dano irreversível na remoção**.
2. **Risco de falha total dos equipamentos atuais** – O funcionamento irregular pode levar à falha definitiva a qualquer momento, sem possibilidade de reparo, comprometendo as atividades da Secretaria.
3. **Eficiência energética** – Os aparelhos atuais consomem **quantidade excessiva de energia**, onerando os custos operacionais da administração pública.



4. **Interferência operacional** – Os ruídos emitidos pelos equipamentos **afetam a qualidade de gravação e edição de materiais audiovisuais**, impactando diretamente as atividades desempenhadas pela Secretaria.

5. **Adequação às demandas técnicas da Secretaria** – A climatização adequada dos ambientes contribui para a **conservação dos equipamentos eletrônicos**, como servidores, computadores e impressoras, que necessitam de controle térmico adequado para manter sua funcionalidade e evitar superaquecimento.

Diante dessas considerações, a substituição dos equipamentos existentes **não é uma mera opção, mas uma necessidade técnica justificada**, visando garantir a continuidade e a qualidade dos serviços prestados pela Secretaria.

Diante do exposto, solicita-se a abertura de processo licitatório, na modalidade **Pregão Eletrônico**, para a aquisição dos seguintes equipamentos:

- **01 (um) Ar Condicionado 12.000 BTUs, que será colocado no Gabinete do Secretário;**
- **01 (um) Ar Condicionado 36.000 BTUs, que será colocado no Salão Principal da Secretaria de Comunicação, para atender todos os servidores.**
- Solicitamos a abertura de **Pregão Eletrônico** para a contratação de empresa especializada para realizar a **instalação dos aparelhos de ar-condicionado recentemente adquiridos pela Secretaria de Comunicação**, conforme processo licitatório já concluído.
- Os aparelhos que serão adquiridos para **substituir os equipamentos antigos**, que se encontram obsoletos e sem possibilidade de manutenção. A instalação dos novos aparelhos é **imprescindível** para garantir seu funcionamento adequado e a continuidade das atividades da Secretaria.
- A necessidade da contratação justifica-se pelos seguintes pontos:
- **Serviço técnico especializado** – A instalação dos equipamentos exige **profissionais qualificados e certificados**, garantindo a correta fixação e funcionamento dos aparelhos.
- **Segurança na instalação** – O serviço demanda cuidados específicos para evitar danos aos equipamentos, à infraestrutura predial e garantir a segurança dos servidores.
- **Adequação à infraestrutura elétrica e estrutural** – Os novos aparelhos possuem características técnicas distintas dos equipamentos anteriores, sendo necessária uma instalação **adequada e conforme as normas vigentes**.
- **Garantia da funcionalidade dos equipamentos** – A instalação realizada por profissionais habilitados evita falhas no desempenho dos aparelhos e **assegura a eficiência energética esperada**.
- **Lote 1:**

Aquisição de 01(um) Ar Condicionado 12.000 BTUs, que será colocado no Gabinete do Secretário;

Aquisição de 01(um) Ar Condicionado 36.000 BTUs, que será colocado no Salão Principal da Secretaria de Comunicação, para atender todos os servidores.



<p>• Lote 2: Instalação/ Mão de obra de 01(um) Ar Condicionado 12.000 BTUs, que será colocado no Gabinete do Secretário; Instalação/ Mão de obra de 01(um) Ar Condicionado 36.000 BTUs, que será colocado no Salão Principal da Secretaria de Comunicação, para atender todos os servidores.</p>
<p>2. Consta do plano de contratações anual? Caso não conste, justificar.</p>
<p>Não consta pois verificou-se a necessidade de substituição dos aparelhos apenas neste ano.</p>
<p>3. Há requisito especial de contratação? Havendo, justificar.</p>
<p>Não há.</p>
<p>4. Descrição de quantidades, memória de cálculo e consideração da economia de escala.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Aquisição/ Instalação/ Mão de obra de 01(um) Ar Condicionado 12.000 BTUs, que será colocado no Gabinete do Secretário;• Aquisição/ Instalação/ Mão de obra de 01(um) Ar Condicionado 36.000 BTUs, que será colocado no Salão Principal da Secretaria de Comunicação, para atender todos os servidores.
<p>5. Possíveis alternativas de mercado e indicação da justificativa da solução escolhida.</p>
<p>A definir</p>
<p>6. Estimativa de valor da contratação, acompanhada de preços unitários referenciais (poderão constar de anexo).</p>
<p>Planilha em anexo</p>
<p>7. Descrição da solução como um todo, considerando manutenção, assistência técnica e garantias oferecidas, se for o caso.</p>
<p>A aquisição de novos aparelhos de Ar condicionado se faz necessária porque os equipamentos atualmente em uso possuem cerca de duas décadas, o que impossibilita a manutenção dos mesmos já que os serviços especializados nesse tipo de aparelho não dispõem de peças para substituição.</p>
<p>8. Justificativa para parcelamento ou não parcelamento da contratação.</p>
<p>Prestação de serviço único.</p>
<p>9. Demonstração de resultados pretendidos em termo de economicidade e de melhor aproveitamento de recursos humanos, materiais e financeiros.</p>



Novos aparelhos de Ar condicionado, além de climatizarem o ambiente de forma mais efetiva, também garantem mais economia tanto em consumo de energia como com manutenção.

10. Providências complementares que devem ser adotadas, em paralelo, no tocante à operacionalização do objeto de contratação.

Não se aplica.

11. Contratações correlatas e/ou interdependentes, se houver.

Não se aplica.

12. Demonstração de possíveis impactos ambientais e possíveis medidas mitigadoras, se for o caso.

Não se aplica.

13. Posicionamento conclusivo da adequação da contratação com vista à solução a que se destina.

Além dessas questões técnicas, os equipamentos emitem **ruídos excessivos**, o que interfere diretamente na **captação e edição de áudio e vídeo** – atividades essenciais para as funções da Secretaria de Comunicação.

Diante desse cenário, a **substituição dos aparelhos por novos equipamentos modernos e mais eficientes torna-se uma necessidade técnica**, evitando riscos de paralisação das atividades da Secretaria e otimizando o consumo energético.

Jahu/SP, 24 de abril de 2025.

Gustavo Domingues de Oliveira
Agente Administrativo I
Secretaria de Comunicação

Gustavo Domingues de Oliveira
Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar

Secretário de Comunicação

MURILO RONCHESEL
Secretário Municipal
Secretaria de Comunicação

